



ZÁPISNICA č. 7/2024

Dátum a miesto konania: 19. november 2024, zasadačka č. 290, MsÚ Banská Bystrica

Zasadnutie komisie viedol: PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie

Účast členov na zasadnutí:

prítomní: PhDr. Marcel Pecník, Ing. Pavel Fiľo, doc. PhDr. Branislav Kováčik, PhD., Mgr. Ružena Maťašeje, Ing. Juraj Droppa, Mgr. Janka Miková, Mgr. Anna Marušková, Michal Rusko, Mgr. Richard Vrbovský, Mgr. Marta Melicherová, PaedDr. Daša Vetráková;

ospravedlnení: p. Roman Miškár, Ing. Lucia Skokanová, PaedDr. Patrik Ferianc;

ďalej prítomní: PhDr. Jana Odrobiňáková, Mgr. Ivana Michaliková

Návrh programu rokovania:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu
3. Kontrola uznesení
4. Stanovisko komisie k doručenej žiadosti Židovskej náboženskej obce so sídlom v Banskej Bystrici o vyčlenenie finančných prostriedkov z rozpočtu mesta Banská Bystrica na r. 2025 na pripravovaný Pamätník obetiam holokaustu a rasového násillia
5. Žiadosti o štipendium z fondu A. Hanzlíka na šk. rok 2024/2025
6. Informácie o organizačnom a personálnom zabezpečení škôl a školských zariadení, Eduzber
7. Priebežné informácie o plnení Koncepcie rozvoja školstva na r. 2021 - 2026
8. Aktuálne informácie zo Školského úradu
9. Rôzne
10. Záver

K bodu 1:

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, privítal prítomných, otvoril a viedol rokovanie komisie.

Na základe spočítania počtu prítomných členov v úvode rokovania komisie bolo zistené, že je prítomných 9 členov komisie a Komisia MsZ pre vzdelávanie je uznášaniaschopná.



K bodu 2:

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, oboznámil prítomných členov komisie o návrhu programu rokovania komisie, tak ako bol členom komisie doručený spolu s pozvánkou. Vyzval prítomných na pripomienky k navrhnutému programu rokovania. Nakoľko nikto z prítomných členov komisie nemal žiadne pripomienky, dal hlasovať za jeho schválenie.

Uznesenie č. 12/2024

Komisia MsZ pre vzdelávanie **schválila** navrhnutý program rokovania.

Hlasovanie za predložený návrh:

Za: 9

Proti: 0

Zdržalo sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

K bodu 3:

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, požiadal sekretárku komisie o vykonanie kontroly uznesení.

Mgr. Ivana Michalíková, sekretárka komisie, vykonala kontrolu uznesení na základe vyhotoveného zápisu zo zasadnutia komisie zo dňa 03.09.2024 a mimoriadnych zasadnutí komisie k návrhu rozpočtu zo dňa 28.10.2024 a 06.11.2024. Skonštatovala, že uznesenia č. 7 a 8/2024 sú splnené; uznesenia č. 9/2024, 10/2024 a 11/2024 sú v plnení.

Komisia MsZ pre vzdelávanie **berie na vedomie** informáciu o plnení uznesení.

K bodu 4:

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, požiadal o uvedenie materiálu k prejednávanému bodu.

Mgr. Ivana Michalíková, sekretárka komisie, informovala o doručenej Žiadosti Židovskej náboženskej obce so sídlom v Banskej Bystrici o vyčlenenie finančných prostriedkov z rozpočtu mesta Banská Bystrica na r. 2025 na pripravovaný Pamätník obetiam holokaustu a rasového násillia, ktorá bola dňa 29.10.2024 adresovaná primátorovi mesta a všetkým predsedom komisií MsZ Banská Bystrica.

PhDr. Marcel Pecník upozornil, že nakoľko v rozpočte pre oblasť Školstvo finančné prostriedky na tento účel nie sú vyčlenené, z pozície Komisie MsZ pre vzdelávanie doručenú žiadosť nie je možné podporiť. Plánovaný zámer navrhuje oceniť ako zámer hodný pozornosti s tým, že uvedenú záležitosť navrhuje odkomunikovať s p. primátorom, ktorému je žiadosť priamo adresovaná. Upresnil, že predbežné finančné náklady na realizáciu stavby boli v r. 2022 rozpočtované vo výške 90.873 Eur (bez DPH), pričom Mesto Banská Bystrica by sa malo podľa navrhovanej finančnej schémy na financovaní podieľať vo výške 40% nákladov (30% BBSK a 30% Židovská náboženská obec).

Mgr. Richard Vrbovský upozornil, že nakoľko je pravdepodobné, že Židovská náboženská obec na území mesta disponuje určitým majetkom, na realizáciu plánovaného zámeru by bolo možné použiť aj iné zdroje, resp. žiadanú sumu od mesta ponížiť.



Mgr. Janka Miková informovala, že podľa zverejnených informácií na stránke žiadateľa, by plánované náklady na realizáciu stavby mali predstavovať sumu 110 tis. Eur a vyššie. Podľa dostupných informácií sa uvedený projekt medzi plánovanými investíciami mesta nenachádza.

PhDr. Marcel Pecník je toho názoru, že prioritne je potrebné zistiť stanovisko p. primátora, resp. uvedené odkomunikovať aj s predsedami ostatných komisií a potom riešiť zdroje financovania. Z pozície predsedu komisie navrhol plánovaný zámer oceniť ako zámer hodný pozornosti s tým, že ho odkomunikuje priamo s p. primátorom a ostatnými predsedami komisií a odporučí jeho podporu s tým, že na najbližšom zasadnutí Komisie MsZ pre vzdelávanie bude členov komisie informovať o záveroch stretnutia.

Ing. Juraj Droppa je toho názoru, že stanovisko k doručenej žiadosti by mala zaujať komisia na svojom aktuálnom zasadnutí. Oddiaľovanie času považuje za zbytočné. Upozornil, že pokiaľ komisia svoje stanovisko k žiadosti pred schválením návrhu rozpočtu na budúci rok nevyjadrí, realizácia projektu sa posunie o ďalší rok.

Mgr. Richard Vrbovský navrhuje príspevok za mesto ponížiť na nižšiu sumu.

Mgr. Marta Melicherová ako členka komisie MsZ pre vzdelávanie je s ohľadom na obmedzený rozpočet mesta skôr naklonená potrebe riešenia súčasného nevyhovujúceho stavu objektov, ktorý treba riešiť. Upozornila na havarijný stav budov základných a materských škôl.

Ing. Pavel Fiľo upozornil, že uvedené je otázka kultúry a dedičstva.

PhDr. Marcel Pecník upozornil, že pokiaľ bude vôľa projekt výstavby pamätníka podporiť, bez ohľadu na obmedzený objem financií je možné tak urobiť v rámci rozpočtových zmien aj po schválení rozpočtu.

Ing. Juraj Droppa navrhol, aby Komisia MsZ pre vzdelávanie prijala uznesenie v ktorom odporučí primátorovi mesta, aby schválil dotáciu pre žiadateľa: Židovská náboženská obec so sídlom v Banskej Bystrici na pripravovaný Pamätník obetiam holokaustu a rasového násillia vo výške 40% nákladov, cca 35 tis. Eur

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie ukončil diskusiu k prejednávánemu bodu a dal hlasovať za návrh
Ing. Droppu:

Uznesenie č. 13/2024

Komisia MsZ pre vzdelávanie odporúča primátorovi mesta, aby schválil dotáciu pre žiadateľa: Židovská náboženská obec so sídlom v Banskej Bystrici na pripravovaný Pamätník obetiam holokaustu a rasového násillia vo výške 40% nákladov, cca 35 tis. Eur

Prítomných: 9 členov komisie

Hlasovanie za predložený návrh:

Za: 1

Proti: 8

Zdržalo sa: 0

Uznesenie **nebolo** prijaté.

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, dal hlasovať za pôvodne predložený návrh:

Uznesenie č. 14/2024

Komisia MsZ pre vzdelávanie



- I. **oceňuje** zámer žiadateľa: Židovská náboženská obec so sídlom v Banskej Bystrici, týkajúci sa výstavby Pamätníka obetiam holokaustu a rasového násillia ako zámer hodný pozornosti
- II. **odporúča** predsedovi komisie doručenú žiadosť odkonzultovať s primátorom mesta a ostatnými predsedami komisií MsZ v súvislosti s možnosťami jej podpory s ohľadom na finančnú situáciu mesta a o výsledku rokovania informovať členov komisie

Prítomných: 9 členov komisie

Hlasovanie za predložený návrh:

Za: 7

Proti: 0

Zdržalo sa: 2

Uznesenie **bolo** prijaté.

K bodu 5:

V priebehu rokovania sa dostavili Mgr. Maťašeje a doc. PhDr. Kováčik, PhD., čím sa počet prítomných členov komisie navýšil na 11.

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, požiadal o odprezentovanie informácií k doručeným žiadamiam o poskytnutie štipendia z fondu A. Hanzlíka na šk. rok 2024/2024.

Mgr. Ivana Michalíková informovala, že v stanovenej lehote do 15.09.2024 bola Školskému úradu doručená 1 žiadosť o poskytnutie štipendia z fondu A. Hanzlíka.

Jedná sa o žiadosť žiadateľky: **Lilien Beňáková**.

Požadovaná výška štipendia: **510,66 Eur / mesiac** (spolu: 5 106,60 Eur), účel použitia štipendia: úhrada nákladov na štúdium, ubytovanie, stravu, tréningový proces, dopravu a zdravotné poistenie.

V súvislosti so splnením podmienok pre priznanie štipendia v zmysle platného VZN o štipendijnom fonde A. Hanzlíka informovala, že žiadateľka **spĺňa podmienku prospechu** za posledné dva roky štúdia, nakoľko dosiahla v predchádzajúcich ročníkoch študijný prospech : **a** : . V súvislosti s posudzovaním príjmu rodiny žiadateľky informovala, že: výška životného minima v r. 2023 pre jednotlivca s jedným nezaopatreným dieťaťom bola vo výške 456,45 Eur; **2-násobok** životného minima pre posudzovanú rodinu tvorí suma: 912,90 Eur. Príjem rodiny žiadateľky za obdobie od 01.01.2023-31.12.2023 bol **912,90** Eur; priemerný mesačný príjem rodiny žiadateľky za obdobie od 01.01.2023 - 31.12.2023 bol:

Predložený príjem rodiny podľa VZN 9/2009 o štipendijnom fonde A. Hanzlíka v znení VZN č. 20/2011, VZN č. 7/2015 a VZN č. 8/2022, § 2 bod 1) **prekračuje** výšku 2-násobku životného minima, **podmienka nie je splnená**.

Nakoľko žiadateľka nespĺňa podmienku príjmu v mysle ust. § 2 bod 1) VZN Mesta Banská Bystrica č. 9/2009 o štipendijnom fonde A. Hanzlíka v platnom znení, Školský úrad **neodporúča** žiadateľke štipendium schváliť.

V súvislosti s príjmom rodiny žiadateľky na doplnenie uviedla, že finančná situácia v rodine sa v tomto kalendárnom roku zmenila, nakoľko matka žiadateľky je od mája tohto roku práceneschopná. V súvislosti s posudzovaním príjmu v zmysle platného VZN je však smerodajný príjem rodiny za predchádzajúci kalendárny rok.

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, poďakoval za uvedenie materiálu a otvoril diskusiu k predjednávanému bodu.



Mgr. Michal Rusko upozornil, že kritériá pre posudzovanie žiadostí vo VZN o štipendijnom fonde sa v súvislosti so študijným priemerom, ako aj posudzovanou výškou príjmu rodiny žiadateľov o štipendium viackrát upravovali, aby sa vyhovelo čo najväčšiemu počtu žiadateľov. Je toho názoru, že pokiaľ sú kritériá dané, je potrebné ich rešpektovať. Osobne si myslí, že aktuálne nastavené kritériá sú prísne a pokiaľ sa majú meniť, musí ich upraviť ten, kto ich nastavil.

Mgr. Richard Vrbovský sa informoval, či by v súvislosti s posudzovaným príjmom rodiny nebolo možné brať do úvahy aktuálny príjem rodiny, nakoľko finančná situácia v rodinách sa mení.

Mgr. Ivana Michalíková upresnila, že sociálno-majetkové pomery sa posudzujú v súčinnosti s Odborom sociálnych vecí a rodiny MsÚ, pričom sa pri posudzovaní príjmu rodiny berie do úvahy predošlý kalendárny rok, aby bolo možné prehodnotiť aj príjem SZČO na základe podaného daňového priznania. Upozornila, že zámerom VZN je podporovať osoby zo sociálne znevýhodneného prostredia a nastavené kritériá je možné meniť otvorením a novelizovaním VZN, pričom doposiaľ sa o zámere novelizovať spomínané VZN informoval vždy aj autor pôvodného VZN p. Pirošík.

PhDr. Marcel Pecník skonštatoval, že v zmysle platného VZN, doručení žiadosť pre nesplnenie kritérií nebude možné podporiť, ale s ohľadom na okolnosti vidí potrebu VZN o štipendijnom fonde aktualizovať, aby sa mohli o štipendium uchádzať viacerí žiadatelia. Upozornil, že p. Pirošík sa oslovoval v súvislosti s aktualizáciou VZN na základe zvykového práva, pokiaľ bol poslancom MsZ, ktorý sa o dotačnú politiku mesta, ako aj podporu študentov prostredníctvom štipendia, veľmi interestoval, ale nakoľko už poslancom MsZ nie je, nevidí dôvod ho v tejto veci oslovovať. Skôr je potrebné zistiť, či má komisia vôľu do takéhoto niečoho vstúpiť.

Mgr. Ivana Michalíková upozornila, že ak sa má VZN otvoriť a meniť nastavené kritériá je potrebné navrhnuť nové kritériá, ktoré sa zapracujú do návrhu aktualizovaného VZN a ktoré bude možné pripomienkovať.

PhDr. Marcel Pecník z pozície predsedu komisie navrhol, aby si členovia komisie do budúceho rokovania komisie VZN o štipendijnom fonde prešli a pripravili návrhy, ako ho v súčinnosti s príslušnými odbornými útvarmi MsÚ aktualizovať. Požiadala Mgr. Michalíkovú o odposlanie príslušného VZN o štipendijnom fonde všetkým členom komisie. Ukončil diskusiu k prejednávaniu bodu a dal hlasovať za návrh:

Uznesenie č. 15/2024

Komisia MsZ pre vzdelávanie

- I. **berie na vedomie** odprezentovaný materiál k doručeným Žiadostiam o štipendium z fondu A. Hanzlíka na šk. rok 2024/2025
- II. **neodporúča** primátorovi mesta schváliť štipendium z fondu A. Hanzlíka na šk. rok 2024/2025 žiadateľke: **Lilien Beňáková**.

nakoľko žiadateľka **nesplňa podmienku**
príjmu v zmysle ust. § 2 bod 1) VZN Mesta Banská Bystrica č. 9/2009 o štipendijnom fonde A. Hanzlíka
v znení VZN č. 20/2011, VZN č. 7/2015 a VZN č. 8/2022

Prítomných: **10** členov komisie

Hlasovanie za predložený návrh:

Za: 10

Proti: 0

Zdržalo sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.



K bodu 6:

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, požiadal o odprezentovanie materiálu k bodu: Informácie o organizačnom a personálnom zabezpečení škôl a školských zariadení, Eduzber.

PhDr. Jana Odrobiňáková, vedúca Školského úradu, odd. školstva a mládeže v súvislosti s organizačným a personálnom zabezpečení škôl a školských zariadení informovala, že podľa údajov k 15.09.2024 v materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Banská Bystrica (27 MŠ + 2 ZŠ s MŠ) je spolu umiestnených 2137 detí, z toho 728 predškolákov, pričom z toho 78 detí pokračuje v plnení PPV. Do 1. ročníkov ZŠ bolo prijatých spolu 707 detí, počet novoprijatých detí do MŠ je 656. V materských školách pracuje spolu 222 pedagogických zamestnancov (riaditeľka + učiteľky) a 17 pedagogických asistentov; 66 prevádzkových zamestnancov (upratovačky, kuriči) a 90 zamestnancov školských jedální pri MŠ (riaditeľka ŠJ, kuchárky, pracovníci prevádzke).

PhDr. Jana Odrobiňáková informovala, že napriek tomu, že v niektorých materských školách budú deti prijaté od januára 2025, zostáva voľných 51 miest, čo svedčí o úbytku detí a klesajúcej natalite. Upozornila na chýbajúci personál (pedagogický a nepedagogický) a jeho prestarnutie. Informovala, že od januára bude v súvislosti s odchodom do starobného dôchodku chýbať 5 učiteľiek MŠ. Upozornila, že s ohľadom na nedostatok detí a chýbajúci personál bude zriaďovateľ musieť od nového školského roka pristúpiť k efektizácii materských škôl. Avizovala, že začiatkom roka, keď budú zrejmé dopady zmeny financovania materských škôl v praxi, bude potrebné rozhodnúť o tom, ktoré z materských škôl budú musieť byť vyradené zo siete MŠ, pričom je vysoký predpoklad, že medzi neefektívnymi MŠ budú figurovať jednotriedne MŠ. Upozornila, že napriek tomu že MŠ Hronská bola cestou VZN schválená ako spádová materská škola pre okolité obce, počet detí v nej nenarástol, nakoľko rodičia detí na ponúknutú MŠ nerefletovali a umiestnili svoje deti inde. Taktiež natalita v rámci tejto časti lokality nenasvedčuje tomu, že zriaďovateľ bude schopný túto MŠ podržať. Upozornila, že VZN o určení spádových materských škôl bude potrebné otvoriť aj z dôvodu, že Školskému úradu boli doručené ďalšie žiadosti o určenie spádovej MŠ od starostov obcí Kynceľová, Horné Pršany a Špania Dolina. Informovala, že sa pripravuje zákon o financovaní materských škôl, ktorý je stále v pripomienkovacom konaní, pričom normatív na 1 dieťa vychádza cca na 3 tis. Eur. Ako bolo avizované pri príprave rozpočtu na r. 2025, spomínaný normatív nevykryje skutočné výdavky a zriaďovateľ bude musieť rozdiel doplácať. Upozornila, že čo so sebou prinesie zmena financovania MŠ je veľkou neznámou a až I. štvrtrok nového roka ukáže, ako to celé dopadne.

PhDr. Jana Odrobiňáková ďalej informovala že okrem 17 pedagogických asistentov mesto získalo financie aj na zriadenie školského podporného tímu. Prebehlo výberové konanie, konkrétne na pozície: špeciálneho pedagóga, sociálneho pedagóga a psychológa, pričom z pôvodne prihlásených 9 uchádzačov zostali 3 uchádzačky: špeciálna pedagogička, ktorá od januára bude pôsobiť na polovičný úväzok v 2 materských školách: MŠ Karpatská a MŠ Strážovská; na polovičný úväzok do MŠ Šalgotarjanska nastúpi psychologička a ďalšia psychologička bude pôsobiť na polovičný úväzok v MŠ Radvanská 28 a MŠ Nová .

V súvislosti s otázkou p. Miškára, týkajúcou sa demontáže exteriérových prvkov v priestoroch MŠ Radvanská 26, ktorá odznela na online spoločnom zasadnutí komisií k návrhu rozpočtu na r. 2025 upozornila, že čo sa týka areálu je táto materská škola skutočne v havarijnom stave. Ubezpečila, že budúci rok je prioritou č. 1 tento havarijný stav riešiť. Informovala, že exteriérové prvky z priestorov MŠ odstránené neboli, ale bol odstránený len 1 domček cca spred 2 rokov.

Ing. Juraj Droppa požiadal o informácie aj o počtoch detí v neštátnych materských školách.

PhDr. Jana Odrobiňáková informovala, že doplnené prehľady o počtoch detí v súkromných materských školách, ako aj odprezentované údaje za základné a materské školy budú tvoriť samostatnú prílohu zápisnice.

Odprezentované údaje o počtoch detí v materských školách tvoria **prílohu 1) a 2) zápisnice**.

V súvislosti so základnými školami informovala, že podľa údajov z Eduzberu k 15.09.2024 základné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta navštevuje spolu: 6282 žiakov, z toho 99 detí z Ukrajiny. Najväčší počet



žiacov má ZŠ Spojová, ZŠ s MŠ Radvanská 1 a ZŠ Ďumbierska. Čo sa týka detí z Ukrajiny, najväčší počet ukrajinských detí má ZŠ s MŠ J. Bakossa (37), ZŠ Moskovská (16) a ZŠ SNP (13). Upozornila, že od septembra 2025 by mala pre deti z Ukrajiny platiť povinná školská dochádzka. Predpokladá sa, že ministerstvo k tomuto odpošle potrebnú metodiku. Celkový počet žiakov v jednotlivých ZŠ k 15.09.2024 a porovnanie s predošlými rokmi tvorí **prílohu č. 3)** zápisnice. Údaje o počte ukrajinských detí v jednotlivých základných školách tvorí **prílohu č. 4)** zápisnice.

PhDr. Odrobiňáková následne odprezentovala Prehľad o počtoch žiakov podľa tried a ročníkov, spracovaný podľa výkazov 3-01 o základnej škole a 4-01 o základnej škole, ktorý tvorí **prílohu č. 5)** zápisnice.

V súvislosti s počtom pedagogických zamestnancov na základných školách informovala, že podľa získaných údajov zo štatistických výkazov o ZŠ, v 11 základných školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta pracuje: 11 riaditeľov, 25 zástupcov riaditeľa, 349 učiteľov na plný úväzok a 48 učiteľov na kratší pracovný čas. Základné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta majú pridelených: 70 pedagogických asistentov (zo žiadaných: 120); na školách pôsobí 9 školských špeciálnych pedagógov, 8 školských psychológov, 3 sociálni pedagógovia a 1 zahraničný lektor (ZŠ SSV).

V súvislosti s neštátnymi základnými školami informovala, že sa v nich vzdeláva spolu 1 315 žiakov, z toho najviac v ZŠ Narnia, Okružná (418) a ZŠ s MŠ Štefana Moyses (256). Najmenej žiakov majú: ZŠ SPEAK, Kuzmányho 19 (12 žiakov / 1. ročník) a ZŠ Banskobystrická (32 žiakov / 1. – 2. ročník a 5. – 6. ročník). Čo sa týka počtu žiakov so ŠVVP, najviac sa ich vzdeláva v Súkromnej základnej škole Dráček (56) a ZŠ s MŠ Štefana Moyses (41). Údaje o počte žiakov v neštátnych ZŠ sú spracované v **prílohe 6)** zápisnice.

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, poďakoval PhDr. Jane Odrobiňárovej za odprezentované informácie a otvoril diskusiu k prejednávaniu bodu. Nakoľko sa do diskusie nikto neprihlásil, uviedol ďalší bod rokovania.

K bodu 7:

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, požiadal o odprezentovanie informácií, týkajúcich sa prejednávaneho bodu: Priebežné informácie o plnení Konceptie rozvoja školstva na r. 2021 – 2026

PhDr. Jana Odrobiňáková, vedúca Školského úradu, odd. školstva a mládeže v súvislosti s informáciami o plnení Konceptie rozvoja školstva na r. 2021-2026 uviedla, že informácie, ktoré boli prezentované v predošlom bode, sú sčasti súčasťou naplňovania Konceptie rozvoja školstva s tým, že personálne zabezpečenie škôl sa mesto snaží podporovať vytváraním podporných inkluzívnych tímov. Aktuálne na všetkých základných školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta fungujú školské podporné tímy, pričom je snaha tieto zriaďovať aj v materských školách, kde pôsobia aj pomocní vychovávatelia. V rámci konceptie v budúcom školskom roku sa v základných školách idú otvárať 3 nové vzdelávacie programy: 1) medzinárodný **IB program**, ktorý už v súčasnosti na ZŠ SSV, Skuteckého pilotne beží, pričom v marci 2025 by mala prebehnúť autorizácia licencie a od septembra 2025 bude IB program oficiálne funkčný; 2) v ZŠ J. G. Tajovského, Gaštanová sa od nového školského roka otvára **trieda pre deti s technickým nadaním**, čo si vyžaduje vypracovanie vzdelávacieho programu pre túto kategóriu žiakov; 3) na ZŠ Pieninská sa od budúceho školského roka otvorí **trieda pre deti s autizmom**.

Informovala, že v súvislosti so zabezpečením priestorov škôl súčasne bežia investičné projekty. Pripravuje sa rekonštrukcia ZŠ J.G. Tajovského, Gaštanová, ZŠ Golianova a ZŠ SNP (energetická úspora), pričom je snaha aj o vytvorenie bezbariérovej školy z dôvodu nutnosti pre potreby ZŤP žiaka so svalovou dystrofiou (ZŠ SNP).

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, poďakoval PhDr. Jane Odrobiňárovej za odprezentované informácie a otvoril diskusiu k prejednávaniu bodu.

Mgr. Marta Melicherová v súvislosti s bezbariérovosťou škôl upozornila, že výzvy sú tak postavené, že v rámci bezbariérovosti je možné okrem vstupu riešiť aj rampu na schodoch; v závislosti od počtu schodov



a podlaží. S ohľadom na uvedené by bolo vhodné v rámci realizácie projektov na menovaných školách riešiť aj ich bezbariérovosť.

PhDr. Jana Odrobiňáková, upozornila, že uvedené už bolo odkomunikované s Odborom rozvojových aktivít MsÚ s tým, že projekty zamerané na energetickú efektivitu (ZŠ Golianova a ZŠ SNP) bezbariérovosť neriešia. Z uvedeného dôvodu náklady na rampu v ZŠ SNP bude musieť znášať mesto.

Mgr. Marta Melicherová upozornila, že ZŠ Moskovská má k dispozícii funkčný schodolez, ktorý momentálne nevyužíva, takže ho v prípade záujmu môže ZŠ SNP zapožičať.

Mgr. Michal Rusko upozornil, že ZŠ Golianova a ZŠ SNP sú rovnaké typy škôl, pričom ich vestibul umožňuje vybudovať aj jednoduchý výťah pre vozíčkarov, ktorý je možné riešiť aj prostredníctvom financií z projektov inštitúcií, ako napr. SPP a pod.

Ing. Juraj Droppa v súvislosti s informáciou o zriadení inkluzívnych tímov sa informoval, koľko z nich bolo vytvorených z rozpočtu mesta.

PhDr. Jana Odrobiňáková informovala, že nakoľko materské školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta nemajú právnu subjektivitu, mesto dopláca na mzdy všetkých pedagogických asistentov v MŠ a to v sume viac ako tisíc eur mesačne. Čo sa týka základných škôl, nakoľko sa jedná o samostatné právne subjekty, riaditelia musia nájsť zdroje na to, aby dorovnali mzdy zamestnancov podporných tímov. Jediný prípad kedy mesto vyčlenilo finančné prostriedky na pedagogických asistentov bol v prípade ZŠ SSV Skuteckého, kedy škola nemala prideleného pedagogického asistenta, ale v priebehu školského roka vzišla naliehavá potreba jeho zabezpečenia, kedy mesto s jeho financovaním škole pomohlo.

Ing. Juraj Droppa informoval sa, ako to bude s financovaním pedagogických asistentov v MŠ od januára 2025, kedy dôjde k zmene financovania materských škôl.

PhDr. Jana Odrobiňáková informovala, že školenie k financovaniu materských škôl sa bude konať dňa 5.12.2024 pričom je predpoklad, že v rámci školenia budú odprezentované aj zapracované pripomienky, ktoré pôjdu na schválenie. Je vysoký predpoklad, že obdobne, ako pri základných školách aj v prípade materských škôl bude musieť príp. vzniknuté finančné rozdiely dofinancovávať zriaďovateľ.

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, poďakoval PhDr. Jane Odrobiňákej za odprezentované informácie ukončil diskusiu k prednášanému bodu. Uviedol ďalší bod rokovania.

K bodu 8:

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, požiadal o odprezentovanie aktuálnych informácií zo Školského úradu.

PhDr. Jana Odrobiňáková, vedúca Školského úradu, odd. školstva a mládeže informovala, že v mesiaci november sa budú konať 3 výberové konania na pozíciu riaditeľky MŠ: MŠ Radvanská 26, MŠ Tatranská a MŠ Šalgotárjanska. Súbežne prebiehajú školenia ku krízovej komunikácii pre riaditeľky MŠ a pedagogických zamestnancov. Taktiež prebieha vzdelávanie pre riaditeľov MŠ, ZŠ, ZUŠ a CVČ v oblasti krízovej intervencie na školách, ktoré zabezpečuje IPčko.

PhDr. Odrobiňáková ďalej informovala, že sa čaká na vyjadrenie Národnej agentúry ohľadom podanej žiadosti o akreditáciu projektu Erasmus s tým, že v prípade schválenia žiadosti sú prvé mobility naplánované na letné mesiace 2025. V materských školách sa pripravujú vianočné besiedky a 11.12.2024 sa bude konať v priestoroch ZUŠ spoločné podujatie pre MŠ: *Od Adventu do Troch kráľov*. V rámci prípravy návrhu rozpočtu na r. 2025 Školský úrad opätovne požiadal o narozpočtovanie finančných prostriedkov v sume 8 tis. Eur na projekt Revolution train, nakoľko ešte stále nie je zrekonštruovaný priestor, ktorý by slúžil na preventívne aktivity. Pre tento účel je vytypovaný priestor v objekte bývalej MŠ Magurská, pričom aktuálne sú tam nevyhovujúce podmienky (zatekajúca strecha). Prítomných členov komisie z radu poslancov požiadala o podporu projektu v MsZ.



PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, poďakoval vedúcej Školského úradu za odprezentované informácie a otvoril diskusiu k prejednávanému bodu. Nakoľko sa do diskusie nikto neprihlásil, uviedol ďalší bod rokovania komisie.

K bodu 9:

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, na základe žiadosti viacerých rodičov detí MŠ navrhuje odskúšať a v prípade úspechu aj zaviesť informačný systém Edupage aj na materské školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta. V prípade, že komisia s predloženým návrhom súhlasí, navrhuje v súčinnosti so Školským úradom prijať potrebné kroky, aby bol tento do materských škôl zavedený s účinnosťou od 01.09.2025 a to aspoň pilotne na vybrané materské školy.

PhDr. Jana Odrobiňáková, vedúca Školského úradu, odd. školstva a mládeže, je predloženému návrhu naklonená. Informovala, že procesy na zavedenie systému Edupage už boli rozbehnuté, no stroskotali z viacerých problémových dôvodov.

Mgr. Marta Melicherová v súvislosti s výdavkami na licenciu uvedeného systému je toho názoru, že by sa na nich mohli spolupodieľať aj rodičia detí.

K bodu 10:

PhDr. Marcel Pecník, predseda komisie, poďakoval zamestnancom Školského úradu za prípravu materiálu a prítomným za účasť na zasadnutí komisie a ukončil jej rokovanie.

V Banskej Bystrici, 19.11.2024

Zapísala: Mgr. Ivana Michalíková

PhDr. Marcel Pecník v. r.
predseda komisie



